

Wpis na listę stałych mediatorów – wykaz dokumentów

1. Wniosek skierowany do Prezesa Sądu Okręgowego w Świdnicy o wpis na listę stałych mediatorów /do pobrania ze strony internetowej Sądu Okręgowego w Świdnicy w zakładce mediacje/,
2. Oświadczenia / do pobrania – j.w./,
3. Kopie dokumentów potwierdzających wiedzę i umiejętności w zakresie prowadzenia mediacji, którymi są:
 - informacja o liczbie przeprowadzonych mediacji lub oświadczenie o ich braku
 - spis wydanych publikacji na temat mediacji lub oświadczenie o ich braku,
 - opinie ośrodków mediacyjnych lub osób fizycznych o posiadanej wiedzy i umiejętnościach w zakresie mediacji,
 - dokumenty poświadczające posiadane wykształcenie, odbyte szkolenia z zakresu mediacji oraz określające specjalizację.
4. Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej w kwocie 10 zł za wydanie decyzji administracyjnej /ustawa z 16.11.2006 r. o opłacie skarbowej -t.j.Dz.U.2015.783 z późn. zm./
Opłatę skarbową należy uiścić na konto Urzędu Miejskiego w Świdnicy – PKO S.A. O/Świdnica Rynek 30
nr konta: 97124019781111001001665027 w kasie banku lub na poczcie
5. Dokumenty można złożyć osobiście w Oddziale Administracyjnym Sądu Okręgowego w Świdnicy/pokój nr A-113/ lub przesłać pocztą na adres:
Oddział Administracyjny Sąd Okręgowy w Świdnicy pl. Grunwaldzki 14.

Uwaga: Prezes Sądu Okręgowego w razie wątpliwości, co do treści lub autentyczności załączonych dokumentów może żądać okazania oryginałów dokumentów załączonych do wniosku.